

## **v.z.w. ZENNEDAL-OMMEKAAR**

"**Huishoudelijk Reglement**" bij het gebruik van alle lokalen beheerd door de vzw Zennedal-Ommekaar, Alsebergsesteenweg 130 te 1501 Buizingen.

**Betreft: alle lokalen gelegen : Alsebergsesteenweg 130 & Hoogveld 1 te 1501 Buizingen.**

### **1. Waarborg en bruikleenovereenkomst**

\*Een waarborg van € wordt betaald bij het ondertekenen van de "bruikleenovereenkomst". Indien de waarborg niet is betaald vervalt deze overeenkomst. Ten laatste 10 dagen na gebruik van de lokalen wordt deze waarborg (verminderd met eventuele schadekosten) terugbetaald. De waarborg wordt niet terugbetaald bij oneigenlijk gebruik. Voorbeelden: als de activiteit niet overeenstemt met wat op de bruikleenovereenkomst staat: bv. wanneer "een fuif" georganiseerd wordt en op de overeenkomst staat "familiefeest", niet naleven rookverbod, enz. De gebruiksvergoeding zelf wordt betaald ten laatste 10 dagen voor het in gebruik nemen van de lokalen. Wanneer de gebruiker de zaal annuleert (moet schriftelijk), meer dan 3 maanden voor de aanvangsdatum dan is een onkostenvergoeding verschuldigd van 75 € + 25% van de gebruiksvergoeding. Is de annulatie tot 1 maand voor begindatum is dit 75 € + 50% van de gebruiksvergoeding. Indien de annulatie gebeurt in de laatste maand voor aanvang van de activiteit dan is de volledige som verschuldigd. De lokalen mogen gebruikt worden vanaf 9u (voor een ganse dagactiviteit) en zijn ontruimd ten laatste de volgende ochtend om 6u. Het einduur van het gebruik der lokalen zal vastgelegd zijn op het uur dat de sleutels terug worden afgeleverd op het contactadres. Het te gebruiken keukenmateriaal moet ten laatste 10 dagen voor de activiteit worden aangevraagd op het contactadres. De "billijke vergoeding" is in de vergoeding inbegrepen. Alle andere taksen (o.a. Sabam) niet. Minderjarigen kunnen geen overeenkomst afsluiten. De verantwoordelijke van de activiteit is verplicht een telefoon (GSM) ter plaatse te hebben die stand-by moet zijn.

### **2. Afspraken te gebruiken goed :**

#### **2.1. voor de activiteit**

\*Het domein waarvoor de ondertekenaar van de overeenkomst verantwoordelijk is (zie uren en data van het ondertekende document "bruikleenovereenkomst") betreft die lokalen waarvan de ondertekenaar de sleutels heeft ontvangen evenals parking, tuinen en andere open terreinen en weiden, die hem toegewezen zijn. Bijgevolg kan de eigenaar (Zennedal-Ommekaar vzw) nooit verantwoordelijk gesteld worden. Er mogen geen auto's geparkeerd worden op de toegangswegen naar de lokalen. Ook niet voor de (nood)uitgangen van de lokalen. Bij brand of ander noodgeval is de eigenaar van een foutief geparkeerde auto verantwoordelijk voor gekwetsten, alle boetes en kosten. Op graszones is geen parking toegelaten. Schade aan de tuin, tuinmeubilair, afsluiting enz. die gebeurt tijdens uw activiteit ( ook veroorzaakt door foutief parkeren ) zijn ten laste van de ondertekenaar van deze overeenkomst. Wanneer veel auto's verwacht worden is de gebruiker gehouden iemand bij de inritten te plaatsen zodat een overzicht gehouden wordt op het vrijhouden van de toegangen voor de brandweer.

\* Als je tafels en stoelen buitenzet mag dat enkel als ze afgeschermd zijn tegen het rechtstreekse zonlicht en de regen. Ze mogen enkel op een verharde bodem staan. Er kan nergens barbecue gehouden worden tenzij voorafgaandelijke toestemming. Confetti-gebruik is nergens toegelaten. Rookverbod in alle ruimten. Geen enkel lokaal kan als fuifzaal gebruikt worden. Gebeurt dit toch dan kan de eigenaar -op politiebevel- op elk moment de activiteit laten stilleggen.

\*Hygiëne in de keuken: Controleer zelf de temperatuur in diepvries en koelkast. (instrumenten zijn ter plaatse). In de wc's mag enkel wc-papier gebruikt worden (wie bv. keukenrollen of ander papier gebruikt: zie boete riolen). Het eventueel gebruik en het wassen van de keukenhanddoeken (0,5€/stuk) is niet in de kosten begrepen.

\*Etensoverblijfselen, confetti, vuilnis of uitgegoten afwaswater dat binnen, buiten of in de tuin terecht komt wordt

beschouwd als "storten" en wordt beboet met een minimum van € 100. (definitieve factuur van opkuis, heraanleg, herbepplanten of zaaien volgt later.). Tijdens uw activiteiten staan de vuilzakken niet in de keuken. (gebruik droge ruimte onder de balustrade). Tijdens het koken moeten de dampkappen altijd in werking zijn.

\* Gelieve er rekening mee te houden dat het aanbrengen van affiches e.d. op de muren verboden is. Nergens mag er op muren, deuren, ramen of eender deel van het onroerend goed gewerkt worden met plakband, nietjes, nagels, duimspijkers of ander prik- of kleefmateriaal. Versiering die vastgehecht wordt aan lichten, lampenhouders, elektrische bedrading of andere elektrische installaties is verboden. De schadeprijs is vastgesteld op € 2,5 per inbreuk. Misbruik (ook oneigenlijk gebruik) van brandbeveiligingstoestellen: € 50 per inbreuk. In de Pallieterzaal zijn in de zoldering speciale "ogen" voorzien om versiering aan op te hangen. Roken en brandende kaarsen e.d. is verboden in alle lokalen.

## **2.2. afsluit na de activiteit**

\*Op het einde van de activiteit moeten alle deuren en poorten van de gebruikte zalen en van het terrein vooraan aan de Alsebergsesteenweg afgesloten worden. Alles moet opgeruimd zijn ( binnen en buiten ) na de activiteit voor 6u 's morgens. Wil men vroeger of later over de lokalen beschikken dan dient dit uitdrukkelijk vooraf aangevraagd te worden. De meerprijs van 50€/halve dag zal mee afgerekend worden op de eindafrekening.

\*Het nazicht van materiaal, terreinen en lokalen gebeurt de dag na de activiteit. Om eventuele betwistingen te voorkomen, is het goed dat iemand van de verantwoordelijke gebruikers zou aanwezig zijn. Met bemerkingen als " dit was al stuk voor wij hier aankwamen " wordt geen rekening meer gehouden vanaf 1u na de aanvang van uw activiteit. Grote schadegevallen en pannes deel je meteen mee. Kleinere zaken meld je op het einde van de activiteit.

\*Alle vuilnis"restafval" moet door de gebruiker in de daartoe bestemde container geplaatst worden. Papier, dozen, lege flessen van wijn en fruitsap, gebruikte olie voor friteuse e.a. moeten meegenomen worden. De vuilnis die niet zoals voorgeschreven achtergelaten werd, wordt belast met vijf euro per zak die derden moeten vullen. (olie e.a. chemisch afval: € 10/pot of doos). Voor olie of vet (o.a. friteuse) die in onze riolering of op onze terreinen terecht komt is de voorlopige minimumboete: € 300. De reële kostprijs van het herstellen van leidingen of de herstelling van de grond zal later meegedeeld worden. Na elk feest worden de sterfputten en de tuinen nagekeken. Herstellingen worden aangerekend conform de factuur van de herstellende firma.

\*Opruiming: keuken in ieder geval zelf te schuren. In de tuin, weiden en parking zelf alle zwerfvuil opruimen. Alle andere lokalen moeten uitgeborsteld zijn en alle vuilnis (ook uit de toiletemmers en vuilnisbakken) moet in de correcte vuilniszakken van de stad Halle.

\*Alle tafels worden met het blad langs onder gestapeld (maximum acht tafels per kar) en moeten teruggeplaatst worden op de daartoe voorziene plaats, na ze eerst grondig gereinigd te hebben. Alle keuken- en eetgerief: proper afgewassen en terug in de eventuele verpakkingsdozen zetten of op de juiste plaatsen opbergen. Niets van het materiaal van Zennedal-Ommekaar kan als spelmateriaal gebruikt worden.

\*Voorzie je etensresten, breng op voorhand potten en pannen mee van thuis. Neem hiervoor nooit de potten en pannen mee van de vzw Zennedal-Ommekaar.

\*Verwarming: wil je de verwarming gebruiken dan zet je de radiatoren op stand '3'. Op elke radiator is een thermostatische kraan. Bij het einde van de activiteit zet je de thermostaten op de stand " \* ". Bij activiteiten waar de energie "inclusief" is wordt een boete van twee euro/uur/radiator aangerekend van de thermostaten die niet op stand " \* " staan na gebruik. Vergeet niet, na het beëindigen van uw activiteit de lichten te doven, de twee poorten aan de straat, de Aldipoort (optioneel) en alle deuren van de lokalen te sluiten en de sleutels in de brievenbus te steken, waar je de sleutels hebt afgehaald. Bij activiteiten waar de energie "inclusief" is wordt eveneens twee euro/uur/alle radiatoren aangerekend van het in bruikleen gegeven lokaal per buitendeur of/en per raam die blijven openstaan tijdens en na de activiteit.

### **3. Algemene afspraken :**

\*Andere groepen of personen die graag de lokalen even willen bezichtigen tijdens uw activiteit, krijgen hiervoor de toelating maar ze mogen hoogstens 10 min duren. Dit kan pas gebeuren op een moment dat het niet echt stoort bv. Wachten tot een toespraak of vertoning beëindigd is.

\*Deze lokalen worden beheerd door de vzw Zennedal-Ommekaar, Alsebergsesteenweg 130 te 1501 Buizingen. Gebruik en geniet van deze lokalen alsof het je eigen huis is. Dat wensen wij je van harte toe.

Activiteit van: 00-01-1900 tot 00-01-1900 (1)

( handtekening gebruiker)

(1) één exemplaar te ondertekenen en bij te houden door het beheercomité.

Eén exemplaar werd aan de ondertekenaar van deze overeenkomst meegegeven.